

SHUTTLE TIME

Al via il progetto "Shuttle Time"
"Shuttle Time" è un'iniziativa internazionale
il cui motto è "che ogni bambino
possa avere una possibilità di giocare al volano"



Progetto SHUTTLE TIME | 2019

- **CORSI TEACHER**
- **INFO COSTITUZIONE E RINNOVO BAS (BASE ASSOCIATIVA SPORTIVA), EX GSA (GRUPPO SPORTIVO ADERENTE)**

Progetto Shuttle Time – Corsi Teacher

Cosa sono i Corsi Teacher di Shuttle Time (ST)?

I corsi Teacher di ST sono corsi promozionali relativi al Progetto internazionale promosso e supportato da BWF “Shuttle Time”. I corsi sono organizzati in sessioni da un’unica giornata di 8h o due giornate da 4h, e sono riservati:

- Ai Docenti di Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado e del biennio del 2° grado.
- Ai Tecnici FIBa tesserati con comprovati progetti scuola.

I docenti al termine del corso acquisiranno la qualifica promozionale di TEACHER di Shuttle Time, saranno inseriti nell’albo internazionale dei TEACHER del progetto Shuttle Time e abilitati allo svolgimento del progetto all’interno della rispettiva scuola di insegnamento.

Come ci si iscrive ai Corsi Teacher?

- Esclusivamente **on-line** tramite FORM accessibile dal seguente LINK:
<https://form.jotformeu.com/91194259708365>
- Il corso sarà attivato al raggiungimento **minimo di 16 iscritti** e per un massimo di 30 partecipanti.
- I corsi Teacher sono gratuiti e NON prevedono **quota di iscrizione**.

NON potranno partecipare coloro che hanno già aderito al Progetto nei precedenti anni.

Quali risorse didattiche vengono messe a disposizione dei Teacher gratuitamente?

1. Manuale e Video
2. APP
3. Kit Sportivo di avviamento (alle condizioni indicate).

Le risorse didattiche sono raccolte in un Manuale specifico, suddivise in unità articolate e supportate da immagini e video volte ad aiutare i docenti col Badminton, anche alle prime armi, ma anche i Tecnici Federali nell’approccio al Badminton ai bambini dai 5 ai 15 anni.

Hanno come obiettivo:

- Far comprendere meglio il gioco del Badminton;
- Programmare lezioni di Badminton;
- Tenere lezioni sicure e divertenti anche con ampi gruppi classe;
- Fornire un’esperienza e un’immagine positiva del Badminton.

1- Il Manuale “ Shuttle Time, il Badminton a Scuola” e i video

La FIBa ha curato la traduzione del Manuale BWF dall'inglese all'italiano, edito nel 2013 dalla Edizioni SdS, Coni Servizi S.p.A.

La risorsa è disponibile sia in formato cartaceo che digitale.

Il Manuale cartaceo sarà fornito il primo giorno del corso ai docenti regolarmente iscritti.

E' consigliato consultare le risorse nella versione digitale anche prima del corso per familiarizzare con il metodo e le attività che saranno proposte.

Il Manuale in versione digitale ed i link ai Video sono disponibili sul sito FIBa nella sezione: <http://www.badmintonitalia.it/formazione/materiale-didattico.html> oppure immediatamente consultabili tramite APP Shuttle Time.

2- APP Shuttle Time

Creata da BWF con il supporto della FIBa, è un'app scaricabile gratuitamente sia per IOS che Android, con tutte le Risorse del Progetto consultabili su tutti i dispositivi mobili (Tablet, Smartphone Etc.) e altre risorse utili all'insegnamento (lavagna digitale, tabelloni di gioco etc.).

3- KIT Sportivo di avviamento

I Docenti partecipanti al Corso Teacher di ST oltre al Manuale in formato cartaceo, potranno ricevere del materiale sportivo di avviamento all'attività iscrivendo il proprio Istituto Scolastico alla BAS di Badminton (vedi paragrafo dedicato), e completando tutte le fasi di Adesione e Tesseramento entro e non oltre **il 15 di Dicembre**.

Il Teacher dovrà rendicontare l'attività alla fine dell'anno?

I Docenti dovranno svolgere il progetto a scuola utilizzando le Risorse fornite dalla FIBa e certificarne lo svolgimento inviando al Tutor di riferimento al termine dell'anno scolastico delle foto relative all'attività di gioco dei bambini e rispondendo ad un questionario di gradimento, che sarà trasmesso dalla Segreteria FIBa.

E per il prossimo anno scolastico, se il Teacher cambia Scuola potrà continuare il progetto?

Se il docente/Teacher vuole proseguire la sua attività, potrà farlo anche in altra scuola. Potrà ricevere ulteriore materiale costituendo un nuovo BAS e tesserando i nuovi alunni secondo le modalità che la Federazione indicherà per l'anno di interesse.

Inoltre il docente che vorrà proseguire anche nella stessa scuola, potrà rinnovare l'adesione al BAS l'anno successivo e potrà richiedere dunque ulteriore materiale seguendo quanto indicato di seguito.

La Base Associativa Sportiva – BAS (ex GSA - Gruppo Sportivo Aderente)

La BAS di Badminton può essere costituita da:

- Docenti di Educazione Fisica;
- Dirigenti Scolastici;
- Tecnici interessati al Badminton;
- Amatori della disciplina.

NOTA BENE:

Per costituire una BAS (ex GSA) è fondamentale la partecipazione ad uno dei due corsi di formazione Shuttle Time o Vola Con Noi.

In qualità di Referenti e garanti dell'attività Promozionale ogni Referente può farsi affiancare da uno o più collaboratori. Nell'ambito del proprio Istituto o Associazione è possibile costituire una sola BAS ad eccezione delle succursali o sedi distaccate che possono costituire BAS separate indicando una sede differente da quella centrale.

Come Aderire per la prima volta alla FIBa costituendo una BAS (EX GSA)

1° Step - Costituire una BAS

Inviare la richiesta di Costituzione della BAS (Base Associativa Sportiva) tramite FORM ONLINE accessibile dal seguente Link; <https://form.jotformeu.com/9119360222347>

2° Step – Tesseramento – entro il 15 Dicembre

Dopo aver compilato la richiesta di Adesione al FORM sopra indicato:

- compilare il file Excel "Import BAS" che troverai in allegato all' e-mail di conferma Costituzione BAS. Questo file dovrà essere compilato per ciascuna voce indicata con tutti i nominativi e dati anagrafici delle persone da tesserare (referente BAS e Atleti BAS).
- Una volta compilato inviare il file Excel "Import BAS" all'indirizzo e-mail fabianasgroi@badmintonitalia.it. Il file per essere ritenuto valido dovrà essere completo in tutte le sue parti e trasmesso nel suo formato originale Excel (NO FOTO, NON PDF, NO JPG, NO SCANSIONE) altrimenti non sarà possibile per la segreteria procedere con l'inserimento dei tesserati e completare la procedura costitutiva della BAS.

*Il file dovrà essere trasmesso **entro e non oltre il 15 di Dicembre** per poter vedersi riconosciuto il materiale sportivo di avviamento messo a disposizione gratuitamente dalla Federazione come indicato di seguito.*

Maggiore sarà il numero degli alunni da tesserare gratuitamente per la BAS, più materiale si potrà ricevere:

- Con 50 tesserati = 1 kit da 8 racchette, 2 Tubi di Volani e 2 reti.
- Con 150 tesserati = 1 kit da 16 racchette, 4 Tubi di Volani e 4 reti.

- Superiore ai 250 tesserati = 2 kit da 16 racchette, 4 tubi di volani e 4 reti.



3° Step – Ricezione delle Credenziali di accesso

Dopo aver terminato le procedure di Costituzione e Tesseramento, la segreteria FIBa invierà all'email indicata in fase di costituzione della BAS la Password ed il Nome utente necessarie per l'accesso all'Area riservata. Al primo accesso sarà richiesto di modificare la Password. Dall'area Riservata sarà possibile effettuare diverse attività legate alla BAS e al tesseramento di atleti/alunni e referenti, rinnovo etc.

4° Step – Invio Kit FIBa – Nell'arco dei 20 Giorni dopo il Tesseramento

A conclusione delle opportune verifiche, sarà inviata una e-mail con la comunicazione di assegnazione dei Kit. Nel caso dei Corsi Teacher di Shuttle Time i KIT e la comunicazione delle assegnazioni agli aventi diritto saranno inviati ai Tutor (se non diversamente indicato dagli Organi Territoriali FIBa di competenza).

Come rinnovare l'adesione alla BAS (EX GSA)

1° Step - RINNOVARE LA BAS (ex GSA)

Invia la richiesta di Costituzione della BAS (ex GSA) tramite FORM ON-LINE accessibile dal seguente <https://form.jotformeu.com/91193602222347>

oppure dall'Area Riservata del sito, con le credenziali già assegnate nei precedenti anni:

1° Step – ACCEDERE ALL'AREA RISERVATA

Accedere al sito tesseramento.badmintonitalia.it

Al primo accesso sarà richiesta la modifica della password. Se hai dimenticato la vecchia password invia un'e-mail a fabianasgroi@badmintonitalia.it indicando il Nome e il Cognome del Referente della BAS - (ex GSA).

2° Step – ADERIRE PER L'ANNO SCOLASTICO CORRENTE

Dalla sezione "ADESIONE" del tesseramento, aderire per l'anno scolastico corrente. Da questo momento sarà possibile procedere con la modifica, rinnovo o nuovo inserimento del Referente BAS e degli Atleti BAS.

3° Step – TESSERARE e RINNOVARE i TESSERATI – ENTRO IL 15 DICEMBRE

Per l'assegnazione del materiale sportivo, il Teacher dopo aver aderito dovrà procedere al tesseramento scegliendo una delle due opzioni:

- **Manualmente:** è possibile registrare e tesserare o rinnovare manualmente sia il Referente della BAS (Teacher) sia i ragazzi che si intende coinvolgere nel progetto, come indicato dal manuale e dalla guida semplificata, documenti scaricabili e consultabili nell'area Riservata dalla sezione BACHECA.
- **Invio in FIBa del File Excel "Import BAS":** il File EXCEL "Import BAS" può essere richiesto per email alla segreteria (fabianasgroi@badmintonitalia.it.). Questo file dovrà essere compilato per ciascuna voce indicata con tutti i nominativi e dati anagrafici delle persone da tesserare (referente BAS e Atleti BAS). Una volta compilato dovrà essere inviato all'indirizzo e-mail fabianasgroi@badmintonitalia.it. Il file per essere ritenuto valido dovrà essere completo in tutte le sue parti e trasmesso nel suo formato originale Excel (NO FOTO, NON PDF, NO JPG, NO SCANSIONE) ed inviato entro e non oltre il 15 Dicembre, altrimenti non sarà possibile per la segreteria procedere con l'inserimento dei tesserati ed il riconoscimento del materiale sportivo.

Maggiore sarà il numero degli alunni da tesserare per la BAS, più materiale si potrà ricevere, secondo il seguente schema:

- Con 80 tesserati = 1 kit da 8 racchette, 2 tubi di Volani e 2 reti.
- Con 180 tesserati = 1 kit da 16 racchette, 4 tubi di Volani e 4 reti.
- Superiore ai 280 tesserati = 2 kit da 16 racchette, 4 tubi di volani e 4 reti.

4°Step – INVIO KIT omaggio

A conclusione del completamento degli Step di Adesione e Tesseramento Manuali sopra indicati sarà necessario inviare una e-mail alla Segreteria FIBa a fabianasgroi@badmintonitalia.it indicando il nome dell'Istituto aderente BAS – (ex GSA) Nome e Cognome del Referente e la data del completamento della procedura di caricamento nell'Area riservata.

Solo da questo momento sia l'Adesione che i Tesseramenti inseriti manualmente all'interno della vostra Area Riservata potranno essere convalidati e potrete ricevere il kit spettante.

Saranno esclusi dall'assegnazione del KIT:

- Docenti che non avranno completato tutti i passaggi richiesti sia per la Nuova Adesione che per il Rinnovo entro le date e le modalità indicate.
- Docenti che non hanno partecipato almeno ad uno dei corsi FIBa "Shuttle Time" o "VolaConNoi".

NOTA BENE:

- **La FIBa fornisce la copertura assicurativa**, sia in orario curriculare che extracurriculare, ai tesserati della BAS dal giorno di adesione **fino al 30 Giugno dell'anno corrente**.
- **La Costituzione della BAS ed il Tesseramento sono gratuiti** e non vincolanti, con scadenza annuale (termine dell'anno scolastico corrente).
- **Per l'assegnazione del Kit Sportivo (NUOVA ADESIONE)** farà fede l'ordine d'arrivo dell'e-mail contenente il File "IMPORT BAS" per il tesseramento o la data di inserimento manuale dell'ultimo tesserato. Il Kit Sportivo sarà assegnato alle BAS – (ex GSA) che completeranno il tesseramento di minimo 50 ragazzi, *entro e non oltre il 15 Dicembre*.

- **Per l'assegnazione del Kit Sportivo (RINNOVO ADESIONE)** farà fede sia l'ordine di arrivo contenente il file "IMPORT BAS" valido per il Tesseramento che la data e sarà valutato anche l'anno della prima adesione. Il Kit Sportivo sarà assegnato alle BAS che completeranno il tesseramento minimo di 80 ragazzi, fino ad esaurimento scorte.
- **Per cancellare l'adesione dell'Istituto alla FIBa con la BAS** è sufficiente inviare una e-mail a fabianasgroi@badmintonitalia.it con la specifica richiesta di sospendere l'adesione indicando il Codice BAS assegnato in fase di costituzione, Nome e Cognome del Referente.

Scadenze:

Dalla Fine di Agosto/ Settembre/ Ottobre – Corsi Teacher

Dal 1 Settembre AL 15 Dicembre – Adesione e Tesseramento BAS

Link e Contatti:

LINK Adesione e rinnovo BAS – (ex GSA): <https://form.jotformeu.com/91193602222347>

Area Riservata BAS: tesseramento.badmintonitalia.it

Segreteria FIBa: fabianasgroi@badmintonitalia.it - [0683800708/07](tel:0683800708)

Sito Federale: WWW.BADMINTONITALIA.IT